



INSTRUCȚIUNE PENTRU OFERTANȚI

LICITAȚIE DESCHISĂ PENTRU SERVICII DE ORGANIZARE A INSTRUIRILOR

Cerere de oferte: 2026_EU_FSM_OSPV_LBC_004

- 🕒 Data publicării anunțului: 19 octombrie, 2026, ora 11:00
🕒 Termenul limită de prezentare a dosarului: 02 noiembrie 2026, ora 13:59:59

CONTEXT

În cadrul proiectului “**Enhanced Local Employment Opportunities and Access to Nurseries for Vulnerable Parents**” finanțat de Uniunea Europeană, cofinanțat și implementat de Fundația Soros Moldova în parteneriat cu IP Keystone Moldova și AO „Expert Grup”, Contract de grant nr. G15308 din 02.04.2025, este planificată organizarea instruirilor pentru 2 grupuri a câte 24 de moderatori locali, care ulterior vor organiza activități de parenting pozitiv la nivel comunitar în localitățile participante la proiect.

În acest context, Keystone Moldova organizează 2 (două) ateliere de instruire, a câte 3 (trei) zile consecutive fiecare. Keystone Moldova planifică organizarea atelierelor în 3 potențiale perioade:

- LOT 1 - Atelier în perioada 17 – 19 noiembrie, 2026 (2 nopți);
- LOT 2 - Atelier în perioada 24 – 26 noiembrie, 2026 (2 nopți);
- LOT 3 - Atelier în perioada 01 – 03 decembrie 2026 (2 nopți).

Ofertanții pot depune ofertă tehnică-financiară pentru una, două sau toate cele trei perioade potențiale, iar Keystone Moldova va selecta maxim 2 dintre perioadele acestea.

PRE-CALIFICAREA OFERTANȚILOR

Criterii de calificare pentru ofertanți:

- este furnizor înregistrat în Republica Moldova;
- locația se află în orașul Chișinău;
- toate serviciile solicitate (cazare, alimentare și chirie sală) sunt prestate de către furnizor în aceeași locație sau în proximitatea imediată a acesteia;
- poziționarea locației este una accesibilă cu transportul public.

CUM ȘI UNDE SE DEPUNE DOSARUL

Dosarul va include următoarele documente:

- 1) **Ofertă tehnică-financiară (conform Formularului A. Oferta tehnică-financiară) (OTF);**
- 2) **Declarația pe propria răspundere cu privire la statutul ofertantului (conform Formularului B).**

Dosarul de aplicare va fi transmis electronic, prin e-mail, la următoarea adresă: moldova@khs.org cu mențiunea „2026_EU_FSM_OSPV_LBC_004_Nume ofertant”.

Termen limită de depunere: 02 noiembrie 2026, ora 13:59:59

Keystone Moldova nu va lua în considerare dosarele depuse după termenul limită.



După expedierea dosarului, vă rugăm să vă asigurați că acesta a fost recepționat de Keystone Moldova – sub forma unui e-mail de confirmare a recepționării. Keystone Moldova este responsabilă numai pentru dosarele confirmate.

PREGĂTIREA DOSARULUI

Dosarele se depun în conformitate cu cerințele și procedura prevăzută în prezenta Instrucțiune pentru ofertanți, secțiunea: Cum și unde se depune dosarul.

La pregătirea dosarului, solicitanții vor examina în detaliu Instrucțiunea, Caietul de sarcini și celelalte documente aferente prezentei licitații. Lipsa anumitor informații, esențiale pentru executarea contractului, solicitate în cererea de ofertă, pot duce la respingerea propunerii.

Toate costurile legate de pregătirea și/sau depunerea dosarului de aplicare vor fi suportate de către ofertanți, indiferent dacă propunerea lor a fost selectată sau nu.

Dosarul ofertei va include:

1) Ofertă tehnică-financiară (conform Formularului A. Oferta tehnică-financiară);

Componenta tehnică va include documente ce vor detalia serviciile oferite:

- Copia unui **Extras recent din Registrul de stat** al persoanelor juridice;
- **Alimentație:** Meniul detaliat per persoană, cu specificarea prețului pentru prânz, pauză de cafea și cină, precum și costuri pentru deservire (dacă e cazul);
- **Cazare:** Informație cu privire la disponibilitatea reală de cazare pentru perioadele solicitate (numărul camerelor disponibile pe tipuri);

Vor fi incluse la dosar imagini care să prezinte condițiile de alimentație (sala restaurantului), cazare (camere duble și single) și sala unde se va realiza instruirea.

Componenta financiară:

- Prețurile vor fi indicate în Lei moldovenești (MDL), fără TVA.

Prețurile nu vor include accize, impozit pe venit, precum și aplicarea scutirii de TVA cu drept de deducere, în conformitate cu Hotărârea de Guvern nr. 246/2010 și art.104 lit. c¹ din Codul Fiscal. Documentele justificative vor fi prezentate companiei câștigătoare la semnarea contractului.

2) Declarația pe propria răspundere cu privire la statutul ofertantului (conform Formularului B).

Fiecare ofertant va depune o singură ofertă tehnică-financiară, care va conține un LOT sau mai multe LOTURI cu serviciile solicitate conform specificațiilor indicate în Caietul de sarcini. Toate ofertele prezentate cu încălcarea acestei reguli (articole cu specificații diferite de cele solicitate) vor fi respinse.

Dosarele, precum și toată corespondența cu ofertanții vor fi în limba română.

Ofertele vor fi valabile 30 zile din momentul depunerii.

Un ofertant poate retrage, înlocui sau modifica OTF după ce a fost depusă în orice moment înainte de termenul limită pentru depunere, prin trimiterea unei notificări scrise către Keystone Moldova. Oferta înlocuită sau modificată trebuie depusă odată cu notificarea.



Toate notificările trebuie trimise respectând procedura depunerii ofertelor, marcându-le clar prin adăugarea cuvintelor „RETRAGERE” „SUBSTITUIRE” sau „MODIFICARE” la subiectul e-mailului.

EVALUAREA DOSARELOR

Evaluarea dosarelor va fi realizată în două etape:

- 1) Analiza furnizorilor în raport cu criteriile de calificare enunțate și analiza ofertelor conform specificațiilor solicitate în Instrucțiune și Caietul de sarcini.
- 2) Evaluarea ofertelor de preț pentru fiecare Lot în parte.

În **prima etapă**, Comisia de Achiziții va verifica corespunderea pentru fiecare ofertant la următoarele aspecte:

- a) Ofertanții corespund criteriilor de calificare, iar setul de documente este complet.
- b) În cazul în care vor fi identificate neclarități minore în documentele recepționate, Keystone Moldova va informa ofertantul și va solicita ca acestea să fie eliminate/clarificate.
- c) Oferta acestora va fi verificată pentru a stabili dacă aceasta este completă în ceea ce privește cerințele prezentei licitații.

Keystone Moldova poate solicita de la ofertant documente sau clarificări adiționale pentru a confirma componenta tehnică a ofertei (condițiile de sală, alimentație, cazare).

Necomunicarea tuturor informațiilor legate de serviciile oferite sau neprezentarea documentației solicitate de către Keystone Moldova poate duce la respingerea ofertei.

În a **doua etapă**, Comisia de achiziții va examina numai prețurile ofertanților ale căror oferte au fost prezentate în conformitate cu cerințele prezentei licitații și au fost validate.

Stabilirea ofertei câștigătoare

Ofertele care corespund parametrilor solicitați vor fi evaluate prin compararea prețurilor, specificate în ofertă, la data limită de prezentare a ofertelor. Evaluarea va fi efectuată pentru fiecare LOT separat. În cazul în care ofertantul nu participă la unul sau mai multe loturi, secțiunile, tabelele și informațiile aferente loturilor respective nu se completează. Ofertantul va completa doar informațiile corespunzătoare loturilor pentru care depune ofertă.

În cazul în care în oferta depusă există erori aritmetice ne semnificative, acestea vor fi corectate de către Keystone Moldova:

1. în cazul în care există o discrepanță între prețul unitar și total care se obține prin înmulțirea prețului unitar cu cantitatea, prețul unitar prevalează, iar totalul se corectează;
2. în cazul în care există o eroare într-un total corespunzător adăugării sau scăderii sub totalurilor, sub totalurile prevalează, iar totalul se corectează.

În cazul în care ofertantul nu acceptă corectarea erorilor făcute de Keystone Moldova, propunerea va fi respinsă.

Keystone Moldova își rezervă dreptul de a verifica condițiile serviciilor propuse de ofertant în ofertă prin realizarea unei vizite la fața locului.

Căi de atac

Contestațiile referitoare la licitație și desfășurarea procedurii de achiziție se pot expedia la adresa



Keystone Moldova de către ofertanți, în termen de cel mult 3 zile de la comunicarea rezultatului procedurii de achiziție.

Acestea vor fi examinate de Comisia de achiziții în termen de cel mult 3 zile de la primirea contestației.

ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI ȘI PLATA

Oferta cu cea mai mică sumă evaluată per Lot va fi desemnată câștigătoare.

Evaluarea se va efectua exclusiv pe baza ofertelor conforme.

Dintre cele trei perioade propuse, Keystone Moldova va selecta două loturi distincte, corespunzătoare celor două ateliere, astfel încât suma prețurilor minime ale ofertelor conforme pentru loturile selectate să fie cea mai mică. Accesibilitatea locației cu transportul public în comun va fi considerată criteriu de departajare între oferte identice ca preț.

Contractul cu compania/iile câștigătoare va fi semnat în Lei moldovenești. Prețul (prețul unitar) stabilit în contract va rămâne fix pe toată perioada de implementare a contractului. Plata va fi efectuată, prin transfer bancar, pe contul de decontare a furnizorului, în lei moldovenești.

Achitarea pentru serviciile prestate va fi efectuată după finalizarea evenimentului, după semnarea de către ambele părți a Actului de recepție a serviciilor prestate, prin transfer bancar, pe contul indicat de furnizor în contract.

ORAR

Următoarele termene limită se aplică acestei Licității:

Acțiune	Termen limită
Anunțarea licitației	19 octombrie 2026
Termen limită pentru întrebările ofertanților	23 octombrie 2026
Termen limită pentru răspunsurile Keystone Moldova	26 octombrie 2026
Termen limită pentru depunerea dosarelor	02 noiembrie 2026, ora 13:59:59
Verificarea conformității dosarelor	06 noiembrie 2026
Selecția finală a contractorului	până la 10 noiembrie 2026

CONFIDENȚIALITATE ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Dosarele înscrise la concurs vor conține, direct sau indirect, date cu caracter personal. Keystone Moldova va asigura confidențialitatea datelor cu caracter personal în procesul de colectare, prelucrare și stocare a acestora în condițiile prevăzute de Legea privind protecția datelor cu caracter personal.

CONFLICT DE INTERESE

Principiile fundamentale pe care Keystone Moldova dorește să le accentueze în sfera conflictului de interese sunt:

- Toate conflictele de interese potențiale sau care sunt în efect trebuie declarate;
- Nici o persoană nu ar trebui să fie în poziție de decident asupra cazului său;
- Self-dealing-ul este interzis.

ANTIFRAUDĂ, CORUPȚIE ȘI PROTECȚIE

Keystone Moldova aplică cu strictețe politica de zero toleranță la practicile interzise, inclusiv fraudă, corupție, complicitate, practici ne-etice sau neprofesionale și obstrucționarea ofertanților. Keystone Moldova solicită tuturor ofertanților să respecte cel mai înalt standard de etică în timpul procesului



de achiziție și implementare a contractului.

Keystone Moldova declară toleranță zero față de toate formele de abuz și exploatare față de copii și adulții vulnerabili.

Prestatorul de servicii va respecta toate legile, reglementările și cele mai bune practici aplicabile cu privire la protecția grupurilor vulnerabile, inclusiv, dar fără a se limita la copii, vârstnici și persoane cu dizabilități, și va implementa politicile, procedurile, instruirea și măsurile de raportare necesare pentru a asigura protecția acestora în timpul desfășurării activităților.

Prestatorul va respecta și va aplica o politică de toleranță zero față de orice formă de abuz sexual, hărțuire sau exploatare. Aceasta include, dar nu se limitează la, orice activitate sexuală cu copii sau alte persoane vulnerabile, și orice favoruri sexuale în schimbul ajutorului sau asistenței. Toți angajații, agenții, subcontractorii sau alți reprezentanți ai Prestatorului vor respecta toate legile și reglementările aplicabile legate de comportamentul sexual necorespunzător și vor urma instruirea necesară pentru a preveni și a răspunde la un astfel de comportament. Prestatorul va investiga și va aborda prompt orice acuzații sau suspiciuni de abuz sau exploatare sexuală și va raporta astfel de incidente autorităților legale corespunzătoare, în conformitate cu legile aplicabile.