

TERMENI DE REFERINȚĂ

Pentru contractarea serviciilor de control al calității lucrărilor de construcție (diriginte de șantier)

Organizația: AO ”Inclusiv EU”

Tip concurs: Național (doar pentru persoane rezidente în Republica Moldova)

Sector: Servicii sociale

Tip contract: Prestări servicii

Locație: mun. Chișinău, Republica Moldova

Termen limită de aplicare: 28 mai 2026, ora 17:00

Obiectul contractului:

Prestarea serviciilor de control al calității lucrărilor de construcție (supraveghere tehnică) în cadrul proiectului:

„Parteneriat pentru eficientizarea energetică și asigurarea calității serviciilor prestate de Centrul de găzduire și orientare pentru persoanele fără domiciliu stabil din mun. Chișinău”

Locul de prestare a serviciilor:

Centrul de găzduire și orientare pentru persoanele fără domiciliu stabil, mun. Chișinău, Republica Moldova.

1. Context

Asociația Obștească „Inclusiv EU” este o organizație necomercială, apolitică și non-profit, activă în promovarea incluziunii sociale și a drepturilor persoanelor vulnerabile.

În parteneriat cu Direcția Generală Asistență Medicală și Socială a Consiliului Municipal Chișinău, AO „Inclusiv EU” implementează proiectul **„Parteneriat pentru eficientizarea energetică și asigurarea calității serviciilor prestate de Centrul de găzduire și orientare pentru persoanele fără domiciliu stabil din mun. Chișinău”**, finanțat de

Uniunea Europeană, cofinanțat și implementat de Fundația Soros Moldova, în parteneriat cu Keystone Moldova și AO „Fondul de Inovații Sociale din Moldova”, cu contribuția financiară a Primăriei Municipiului Chișinău.

Scopul proiectului este reducerea consumului energetic, creșterea confortului termic și îmbunătățirea calității serviciilor sociale prestate beneficiarilor centrului.

2. Scopul contractului

Contractarea unui **diriginte de șantier atestat**, care va asigura controlul calității lucrărilor de construcție și monitorizarea executării acestora din partea Beneficiarului/Investitorului, în conformitate cu legislația și normele tehnice în vigoare.

3. Descrierea lucrărilor supuse supravegherii tehnice

Lucrările planificate includ, fără a se limita la:

A. Lucrări de eficiență energetică:

- Izolarea termică a pereților exteriori, inclusiv soclul;
- Izolarea termică a planșeului de pod (sub acoperiș șarpantă).

B. Lucrări de modernizare a instalațiilor:

- Modernizarea iluminatului prin instalarea de corpuri LED eficiente energetic;
- Modernizarea rețelei interioare de distribuție a agentului termic prin conversia la sistem bitubular;
- Înlocuirea corpurilor de încălzire cu calorifere tip panou din oțel, echipate cu robinete termostatic;
- Instalarea unui sistem de ventilare mecanică descentralizată cu recuperare de căldură.

C. Lucrări auxiliare:

- Demontarea temporară a rețelelor electrice și de gaz de pe fațadă pe durata executării lucrărilor;
- Restabilirea ulterioară a acestora conform cerințelor tehnice.

4. Sarcinile și responsabilitățile dirigintelui de șantier

Dirigintele de șantier va avea următoarele responsabilități:

- Acordarea suportului tehnic Beneficiarului în procesul de obținere a Autorizației de construire și a altor acte permisive necesare;
- Monitorizarea permanentă a executării lucrărilor în conformitate cu caietul de sarcini, proiectul tehnic verificat, normele tehnice și legislația în vigoare în domeniul construcțiilor;
- Verificarea calității materialelor, echipamentelor și lucrărilor executate, inclusiv existența documentelor de conformitate și certificare;
- Verificarea documentației tehnice, a actelor de execuție și a registrelor obligatorii aferente șantierului;
- Întocmirea notelor tehnice, rapoartelor de vizită pe teren și a altor documente de monitorizare;
- Confirmarea volumelor de lucrări executate și avizarea situațiilor de lucrări prezentate de antreprenor;
- Sesizarea imediată a Beneficiarului privind neconformitățile, abaterile tehnice sau riscurile identificate în procesul de execuție;
- Participarea la recepția la terminarea lucrărilor și, după caz, la recepția finală a lucrărilor;
- Colaborarea permanentă cu Beneficiarul, antreprenorul, proiectantul și echipa de implementare a proiectului.

5. Livrabile așteptate

Prestatorul va furniza:

- Raport inițial privind analiza documentației de execuție;
- Rapoarte de progres (lunar și/sau la solicitarea Beneficiarului), inclusiv raport final privind conformitatea și calitatea lucrărilor executate;
- Note tehnice, recomandări și notificări privind eventualele neconformități constatate;
- Avize asupra situațiilor de lucrări și confirmarea volumelor executate;
- Participare documentată la recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală.

6. Durata contractului

Perioada estimativă de prestare a serviciilor: iunie 2026 – până la recepția la terminarea lucrărilor, estimativ 5 luni, în funcție de termenul de execuție al antreprenorului. Prestatorul va participa, la solicitarea Beneficiarului, și la recepția finală a lucrărilor, conform prevederilor legale aplicabile.

7. Cerințe de eligibilitate și calificare

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- Persoană fizică sau juridică rezidentă în Republica Moldova;
- Certificat de atestare tehnico-profesională valabil (conform HG 743/2024 sau echivalent) în domeniile:
 - **Construcții civile (40.1);**
 - **Instalații și rețele termice (42.4.1);**
- Experiență de minimum **2 proiecte similare după complexitate și valoare;**
- Cunoașterea legislației și normativelor tehnice în vigoare;
- Capacitate de raportare și comunicare eficientă;
- Constituie avantaj experiența în proiecte de eficiență energetică.

8. Dosarul de aplicare

Dosarul va conține obligatoriu:

Oferta tehnică:

- Date de contact și rechizite juridice/fiscale ale ofertantului;
- Certificat de înregistrare a persoanei juridice / documente de înregistrare pentru persoana fizică, după caz;
- CV actualizat pentru specialistul/specialiștii propuși;
- Copia certificatului/certificatelor de atestare tehnico-profesională valabile pentru personalul propus;
- Portofoliu relevant, care să includă proiecte similare executate anterior.

Oferta financiară

- Oferta financiară totală pentru întregul proiect, exprimată în MDL aplicând scutirea de TVA cu drept de deducere, inclusiv toate costurile aferente prestării serviciilor.

9. Criterii de evaluare

Ofertele conforme din punct de vedere administrativ și tehnic vor fi evaluate conform următoarelor criterii:

Criteriu	Pondere	Modalitate de evaluare
Experiență relevantă	40%	Se va evalua experiența ofertantului și/sau a specialistului propus în proiecte similare ca tip, complexitate și valoare, inclusiv experiența în proiecte de eficiență energetică.
Calificare / atestare	30%	Se va evalua nivelul de calificare profesională, domeniile de atestare și relevanța certificatelor tehnico-profesionale prezentate.
Oferta financiară	30%	Oferta cu prețul cel mai scăzut va obține punctajul maxim. Celelalte oferte vor fi punctate proporțional.

10. Modalitatea de depunere a ofertelor

Dosarul se transmite electronic la: aoinclusiveu@outlook.com

Subiectul mesajului: **Diriginte de șantier Centru persoane fără adăpost**

Termen-limită de depunere: **28 mai 2026, ora 17:00**

Ofertele recepționate după termenul-limită nu vor fi examinate.

11. Dispoziții finale

- Doar ofertanții preselectați vor fi contactați;
- AO „Inclusiv EU” își rezervă dreptul de a solicita informații suplimentare;

- AO „Inclusiv EU” poate anula sau modifica procedura fără notificare prealabilă în cazul unor circumstanțe obiective.
- Participarea la concurs implică acceptarea condițiilor prevăzute în prezentul Termen de Referință.