**ProElect - Promovarea responsabilității în procesele electorale din Parteneriatul estic prin creșterea participării și capacității actorilor civici**

**Formular de aplicare**

**Granturi pentru dezvoltarea capacității**

**pentru OSC și mass-media din Republica Moldova**

1. **Informații generale despre organizația solicitantă**

|  |  |
| --- | --- |
| Denumirea oficială a organizației în limba locală, în engleză și acronim | romana:  engleză:  Acronim : |
| Persoana de contact (nume, functie) |  |
| Țara și regiunea |  |
| E-mail |  |
| Număr de telefon |  |
| Câți ani a fost activă organizația dvs |  |
| Site-ul/pagina de Facebook a organizației (dacă este cazul) |  |
| Zona geografică în care sunt implementate activitățile organizației/inițiativei dumneavoastră |  |
| Domeniu de activitate (activism civic, thinktank, organizație media, drepturile femeilor, drepturile omului, integrarea în UE...) |  |
| Grupuri țintă ale organizației |  |
| Numar de angajati: | Cu normă întreagă:  Cu jumătate de normă: |
| Vă rugăm să furnizați 1-2 referințe / contacte ale organizațiilor sau persoanelor cu care ați lucrat? (e-mail) |  |
| Vă simțiți confortabil să lucrați în engleză? | ▢ Da ▢ Nu |

|  |  |
| --- | --- |
| Valoarea proiectului (EUR): | Perioada proiectului: |
| Titlul proiectului: | |
| Vă rugăm să furnizați un rezumat al proiectului: | |

|  |
| --- |
| Vă rugăm să descrieți organizația dvs. în general.  (maximum 200 de cuvinte) |
|  |

|  |
| --- |
| Vă rugăm să descrieți activitatea organizației dumneavoastră privind monitorizarea[[1]](#footnote-1) și observarea proceselor electorale , grupurile/beneficiarii dumneavoastră țintă și experiențele anterioare (furnizați un rezumat al activităților anterioare ale proiectului, buget, donator, beneficiari etc.).  Ați putea să detaliati acțiunile organizației dvs. în alegerile trecute (toamna 2024), inclusiv orice provocari întâlnite și lecțiile învățate?  (maxim 300 de cuvinte) |
|  |

1. **Contextul aplicației**

|  |
| --- |
| Descrieți pe scurt provocările actuale ale capacității organizației dvs.  Vă rugăm să descrieți punctele tari cheie ale organizației dvs. și domeniile dvs. cheie de îmbunătățire.  (maximum 300 de cuvinte) |
|  |

3. **Descrierea generală a suportului solicitat**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Vă rugăm să descrieți cum o creștere a capacității organizației dvs. va asigura alegeri libere și credibile, va promova participarea politică și va combate discursurile dăunătoare instigatoare la ură și dezinformarea în cadrul viitoarelor alegeri parlamentare.  (maxim 500 de cuvinte) | |  | |
| Vă rugăm să descrieți nevoile dumneavoastră de capacități de dezvoltare organizațională în conformitate cu domeniile enumerate mai jos. Vă rugăm să selectați numai acele zone în care intenționați să lucrați. Furnizați o descriere a fiecărei activități și justificarea acesteia. Fii coerent și clar.   * Guvernanță si conducere * Strategie organizationala, * Advocasy, branding și comunicare externă, * Management al resurselor umane, * Management financiar, * Monitorizare și evaluare, * Securitate digitală * Performanța contextuala si adaptiva   (maxim 1.000 de cuvinte)  *Dacă ați făcut vreo evaluare de dezvoltare organizațională sau un raport de dezvoltare organizațională, vă rugăm să-l atașați.* |
|  |

1. **Plan de acțiune**

Indicați activitățile care vor fi realizate pentru a obține rezultatele și realizările:

**Obiectivul general al acțiunii:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Activitate** | **Obiectiv specific** | **Ieșire** | **Rezultat** | **Perioada de implementare** | **Locaţie** | **Indicator/mijloc de verificare** |
| *de ex1* | *Training management financiar* | *Îmbunătățirea capacității echipei financiare de a raporta asupra granturilor donatorilor* | *Echipa financiară de 4 membri participă la training*  *Instrumentele de urmărire financiară sunt actualizate* | *Evaluarea finală a expertului indică faptul că organizația a îmbunătățit previziunile financiare, alocarea bugetului și raportarea către donatori* | *septembrie-noiembrie 2024*  *(3 luni)* | *Bălți* | *1. Program și material suport pregătit pentru instruire*  *2. Fotografii/liste de prezență la training*  *3. Instrumente financiare actualizate*  *4. Rapoartele formatorului și expertului de evaluare* |
| *ex.2* | *Formare în managementul resurselor umane* | *Pentru a îmbunătăți cunoștințele echipei de management în managementul resurselor umane* | *La instruire participă 4 membri ai echipei de management*  *Instrumentele de resurse umane sunt îmbunătățite (fișele postului, evaluările anuale, documentul politicilor de resurse umane)* | *80% din echipă consideră că organizația are instrumente și politici îmbunătățite de resurse umane și se simt mai implicați în procesul de luare a deciziilor* | *octombrie 2024 – februarie 2025*  *(5 luni)* | *Online* | *1. Program și material suport pregătit pentru instruire*  *Documente de resurse umane actualizate*  *4. Rapoartele formatorului și expertului de evaluare*  *5. Răspunsurile membrilor echipei din sondajul final* |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Cu ce riscuri/dificultăți vă așteptați să vă confruntați și ce măsuri de atenuare veți utiliza?  (maximum 300 de cuvinte) |
|  |

1. **Impact și durabilitate**

|  |
| --- |
| Explicați cum acest proiect vă va ajuta la implementarea obiectivelor dvs. strategice. Vă rugăm să vă concentrați pe durabilitate, eficacitate și vizibilitatea dvs. față de parteneri și părțile interesate.  (maxim 300 de cuvinte) |
|  |

1. **Buget**

Vă rugăm să trimiteți un buget completat pentru propunerea dvs. folosind șablonul oferit [**aici**](https://drive.google.com/file/d/1LxL3RfhMXmeaDM6m8D0bvk1GU-MkIbIP/view?usp=sharing) .

1. **În prezent, primiți sau veți primi sprijin financiar de la alți donatori în următoarele 12 luni?**

(Dacă da, vă rugăm să precizați donatorul și suma primită; adăugați rânduri după cum este necesar)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Numele donatorului** | **Valoarea sprijinului primit (EUR)** | **Descrierea Proiectului** | **Perioada de implementare** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Vă rugăm să trimiteți acest formular de cerere în română sau engleză la [**proelect.eap@proton.me**](mailto:proelect.eap@proton.me)cu „ ProElect - Dezvoltarea capacităților pentru Moldova” în titlul e-mailului.

1. Monitorizarea electorală este un proces cuprinzător care cuprinde toate etapele unei alegeri, de la procedurile de vot până la numărarea voturilor și verificarea post-electorală, examinând în același timp critic comportamentele politice , dinamica campaniei, implicarea părților interesate și potențialele influențe atât din partea grupurilor legitime ale societății civile, cât și a potențialelor actori maligni. [↑](#footnote-ref-1)