

TERMENI DE REFERINȚĂ

pentru selectarea unui expert / unei experte sau a unei echipe de experți pentru prestarea serviciilor de instruire, mentorat și consultanță în domeniul de advocacy

Servicii solicitate: Instruire, mentorat și consultanță în elaborarea și monitorizarea implementării a planurilor de advocacy elaborate pentru 15 comunități partenere a proiectului, în scopul adaptării condițiilor pentru o comunitate mai prietenoasă vârstnicilor. Se estimează aria de acoperire de 5 comunități pentru un(o) consultant(ă).

Locul prestării serviciilor: 15 comunități din raioane Ungheni, Sîngerei și Telenești (vizite în teritoriu și ședințe online)

Solicitant (angajator): HelpAge Moldova AO

Tipul de contract: Contract de prestării servicii pe durată determinată

Perioada de lucru estimată: mai 2024 – decembrie 2025 (Total estimat: 248 zile lucrătoare în total – 68 zile instruire și 180 zile consultanță și mentorat; estimat pe comunitate: 16-17 zile, unde 4-5 zile alocate instruirilor și 12 zile pentru mentorat și consultanță)

Context

HelpAge Moldova este parte a rețelei de organizații cu același nume, cu prezența în 85 țări din lume care lucrează cu și pentru persoanele vârstnice. Misiunea organizației este de a promova bunăstarea și incluziunea femeilor și bărbaților vârstnici, de a reduce sărăcia și discriminarea persoanelor vârstnice.

În prezent HelpAge Moldova implementează proiectul „Îmbunătățirea participării sociale a persoanelor în etate din Moldova prin dezvoltarea comunităților pilot prietenoase vârstnicilor”, ce are ca scop sporirea accesului la activități incluzive de participare socială a vârstnicilor din 15 comunități a raioanelor Sîngerei, Telenești și Ungheni.

Proiectul este implementat de HelpAge Moldova în perioada Decembrie 2023 – Noiembrie 2027, cu suportul financiar al Guvernului Federal Germania (BMZ). Grupurile țintă ale proiectului sunt Asociațiile Obștești, Grupurile de Sprijin Reciproc create în cadrul proiectului, populația în etate din 15 comunități ale raioanelor Sîngerei, Telenești și Ungheni, reprezentanți ai Guvernului și administrațiilor publice locale din cele 3 raioane, profesioniști mass media locală și națională.

Unul dintre obiectivele proiectului este împuternicirea membrilor Grupurilor de Sprijin Reciproc (GSR) create în cadrul proiectului din 15 comunități și a reprezentanților societății civile partenere ale proiectului, în domeniul advocacy pe aspectele unei comunități prietenoase vârstnicilor și implementarea în practică a instrumentelor acestuia.

Acest lucru se va realiza prin dezvoltarea unei viziuni și misiuni clare pentru grup, identificarea nevoilor comunității și formularea mesajelor corespunzătoare pentru factorii de decizie politică, în scopul evidențierii acestor nevoi și a posibilelor soluții și elaborarea planurilor de activități de advocacy pentru a asigura integrarea necesităților vârstnicilor în politicile publice ale localității și nu doar.

De asemenea, se va urmări implementarea activităților incluse în planurile de advocacy, cât și înțelegerea modului în care procesele și instituțiile publice pot susține includerea persoanelor vârstnice în procesul decizional.

Scopul concursului:

Selectarea unui expert / unei experte sau a unei echipe de experți, pentru livrarea serviciilor de instruire, mentorat și consultanță în domeniul advocacy, unde se va lucra și se va oferi suport pentru 15 Grupuri de Sprijin Reciproc, unde un grup are în componență 10 membrii adulți și/sau vârstnici, un coordonator local de proiect, un reprezentant al ONG-ului local partener. Activitatea va fi coordonată cu echipa de implementare a proiectului din cadrul organizației HelpAge Moldova.

Perioada estimată de prestare a serviciilor: mai 2024 - decembrie 2025. Numărul total al zilelor de prestare a serviciilor în perioada menționată nu va depăși 268 de zile lucrătoare total pentru 15 comunități, unde consultantul poate presta servicii pentru un număr agreeat în comun de comunități (estimat: un consultant pentru 5 localități).

Vor fi organizate instruirii la nivel local cu durata de 2 zile, în perioadele mai – iulie 2024 și mai-iulie 2025 în 15 comunități partenere ale proiectului din 3 raioane. La fiecare instruire vor participa minim 15 persoane (membri ai Grupurilor de Sprijin Reciproc și reprezentanți ai ONG-urilor partenere a proiectului).

Instruirile au ca scop să valorifice potențialul membrilor GSR și să crească implicarea pro-activă a societății civile în procesul decizional, în mod special privind practicile de advocacy la nivelul local, național, elaborarea unui plan advocacy care să contribuie la crearea unei comunități prietenoase vârstnicilor, instrumentele de monitorizare și evaluare a eforturilor de advocacy.

Totodată expertul / experta sau echipa de experți vor monitoriza și vor oferi mentorat și ghidare grupurilor instruite în procesul de implementare a activităților incluse în planurile de advocacy.

Activitatea expertului / expertei sau echipei de experți va fi realizată în strânsă colaborare cu echipa de implementare a proiectului din cadrul organizației HelpAge Moldova.

Sarcinile expertului / expertei sau echipei de experți

Sarcina 1: Livrarea a 4 zile de instruire pe domeniul activității de advocacy, inclusiv instrumente de advocacy și dezvoltarea unui plan de advocacy în contextul unei comunități prietenoase vârstei pentru Grupuri de sprijin Reciproc din 15 localități din raioanele Singerei, Ungheni și Telenești.

Sarcina 2: Ghidare și mentorat în implementarea planului de advocacy care să contribuie la dezvoltarea unei comunități prietenoase vârstei pentru fiecare din cele 15 Grupuri de sprijin Reciproc.

- Studierea documentelor de proiect și a studiilor și cercetărilor relevante domeniului (desk research);
- Documentarea privind oportunităților de participare socială și serviciile existente în comunitățile din proiect, prin prisma domeniilor specifice unei comunități prietenoase vârstei, la fel a nevoilor și barierelor de participare a vârstnicilor;

- Susținerea GSR și ONG-urile partenere în proiect în elaborarea planurilor de advocacy și implementarea acestora (inclusiv campaniile de advocacy), care să convingă autoritățile publice locale să integreze cât mai mult necesitățile vârstnicilor în politicile publice locale și să soluționeze problemele identificate:
 - Dezvoltarea unei viziuni și misiuni clare pentru grup cu divizarea responsabilităților;
 - Identificarea nevoilor persoanelor în etate din comunitate și formularea mesajelor corespunzătoare pentru factorii de decizie politică;
 - Organizarea activităților de advocacy pentru a asigura integrarea necesităților vârstnicilor în politici publice.
 - Împuternicirea a doi vârstnici membri ai GSR să participe la ședințele consiliului local și să reprezinte interesele persoanelor în etate și a Grupului, în contextul cadrului proiectului.

Numărul total al zilelor de prestare a serviciilor de instruire și consultanță în perioada menționată: 248 zile lucrătoare (68 zile instruire (inclusiv pregătire, facilitare și raportare) și 180 zile de consultanță / mentorat inclusiv raportare). Pe comunitate se estimează: 16-17 zile, unde 4-5 zile alocate instruirilor și 12 zile pentru mentorat și consultanță.

Termeni de implementare și livrabile:

Planul de lucru	Perioada de realizare	Nr. de zile	Livrabile
Studierea documentelor de proiect și a studiilor și cercetărilor relevante domeniului (documentare, desk research)	Mai 2024	1	<ul style="list-style-type: none"> - Instrumente de lucru definitive - Plan de lucru actualizat și aprobat de echipa HelpAge
Elaborarea suportului de curs pentru instruire cu privire la practicile de advocacy, structura unui plan de advocacy și a instrumentelor de lucru pentru participanții la instruire (agendă, prezentare PPT, suport informațional, etc.)	Mai 2024	2	<ul style="list-style-type: none"> - Agenda de instruire pentru 1 zi de instruire - Suportul de curs în format electronic, inclusiv PPT și exerciții practice -
Facilitarea instruirilor în domeniul advocacy pentru membrii GSR și ONG-urile partenere în proiect și dezvoltarea planurilor de advocacy în contextul unei comunități prietenoase vârstei	Mai - Iulie 2024	30	<ul style="list-style-type: none"> - 15 Planuri de advocacy ale GSR - Raport de activitate pentru facilitarea instruirilor - Liste de participanți la instruire -
Elaborarea suportului de curs pentru instruirea cu privire la procese de dezvoltare a unei comunități prietenoase vârstei	Mai 2025	2	<ul style="list-style-type: none"> - Agenda instruirii pentru 1 zi de instruire - Suportul de curs în format electronic, inclusiv PPT și exerciții practice

Facilitarea instruirilor privind procesele / mecanismele de dezvoltare a unei comunități prietenoase vârstei	Mai - Iulie 2025	30	<ul style="list-style-type: none"> - 15 planuri de advocacy cu 2-3 probleme integrate și propuneri de soluționare privind comunitățile prietenoase vârstei - Raport pentru facilitarea instruirilor - Liste de participanți la instruiți -
Mentorat, consultanță și ghidare oferită pentru 15 GSR la implementarea și monitorizarea Planurilor de advocacy.	Iulie 2024 - Decembrie 2025	175	<ul style="list-style-type: none"> - 15 planuri de monitorizare a activității de advocacy completate lunar - Lista și sumarul activităților din planurile de advocacy realizate de către GSR - Raport analitic privind impactul realizării activităților de advocacy și promovării comunității prietenoase vârstei (cumulative pentru toate 15 GSR), cu atașarea documentelor cu notițe ale ședințelor de mentorat, vizitelor și consultanței oferite pentru fiecare GSR
Prezentarea raportului de activitate final	Decembrie 2025	4	<ul style="list-style-type: none"> - Sumarul și prezentarea (în formatul agreed) al raportului - Raport final de activitate privind consultanța și serviciile prestate

Cerințe / competențe și calificări necesare

- Studii universitare în domeniul științelor socio-umane, sau alte studii relevante domeniului;
- Cunoașterea situației din țară privind domeniile de drepturi ale persoanelor în etate, protecția socială a persoanelor vârstnice, măsurile Guvernului privind promovarea îmbătrânirii active și sănătoase și cadrul de politici al OMS privind promovarea comunităților prietenoase vârstei;
- Cunoaștințe avansate în domeniul elaborării, aprobării, implementării și revizuirii cadrului legal și normativ, a procesului decizional și transparenței decizionale;
- Experiență de lucru privind colaborarea dintre OSC și APL;
- Experiență vastă în planificarea, desfășurarea și monitorizarea activității de advocacy și a campaniilor de advocacy;
- Experiență de elaborare a planurilor de advocacy și de participare în procesul de implementare și monitorizare a acestora;

- Abilități demonstrate de facilitare ateliere de lucru și instruire;
- Cunoașterea obligatorie a limbii române. Cunoașterea limbii ruse și engleză va constitui un avantaj;
- Abilitatea de a îndeplini sarcini și responsabilități în termenele stabilite;
- Abilități dovedite de comunicare și colaborare, deschidere către învățarea lucrurilor noi;
- Experiență în oferirea de consiliere, mentorat și consultanță;
- Capacități excelente de analiză, documentare și scriere.

Conținutul dosarului de aplicare

- CV-ul actualizat, cu mențiunea serviciilor de instruire și consultanță prestate în domeniul solicitat și linkuri disponibile;
- Email sau scrisoare de motivare (volum nu mai mare de 2 pagini A4), care să conțină și o scurtă viziune cu privire la realizarea sarcinilor propuse și a . Indicați / atașați materiale relevante realizate în sarcini similare anterior (link-uri la publicații, scrisori de recomandare, rapoarte de monitorizare/fezabilitate/audit pentru implementarea politicilor publice/actelor normative).
- Oferta financiară pentru prestarea serviciilor, cu indicarea onorariului pentru o zi de lucru, prezentate în moneda națională (MDL) cu toate taxele incluse, și costul total. Oferta va include și costuri deplasare transport propriu sau chirie pe zi. Nr. de deplasări către o localitate este estimat la 7-8 pe localitate. Se vor detalia alte costuri (dacă sunt) pe tipuri de cheltuieli.

Notă: Din bugetul proiectului se acoperă costurile pentru pauză cafea la instruire, tipărire suport de curs, birotică.

Persoanele / companiile interesate vor expedia dosarul la adresa de e-mail: officehelpage@gmail.com, cu mențiunea „Concurs expert domeniul advocacy MOL002”, până la data de **14 mai 2024, fără limită de oră**, în format electronic sau pe suport de hârtie prin poștă sau fizic la adresa: Moldova, mun. Chișinău, MD-2005, Str. Bănulescu-Bodoni 57/1, of. 431, HelpAge Moldova.

Pentru întrebări: Nina Guțu, +373 69989827, nina.gutu@helpage.md

Dosarele vor fi evaluate în baza experienței demonstrate, ofertei financiare, descrierii viziunii sarcinii.

Dosarele prezentate după expirarea termenului limită stabilit nu vor fi admise la concurs.

HelpAge Moldova își rezervă dreptul de a contacta pentru interviu doar candidații care vor corespunde cerințelor de calificare.